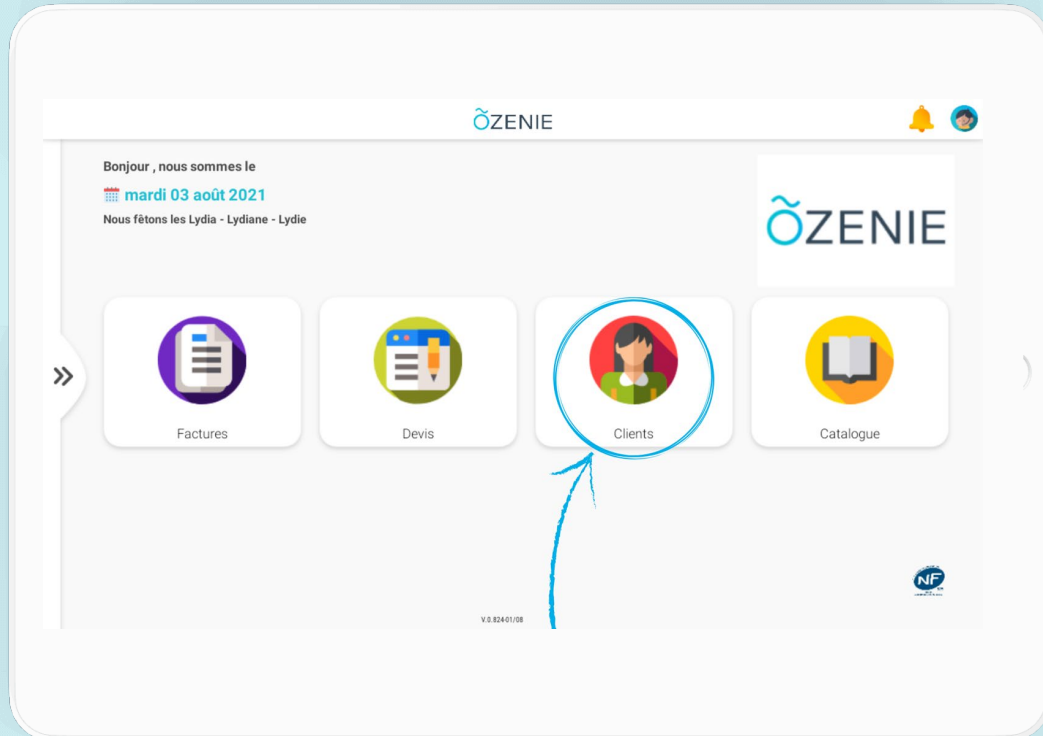


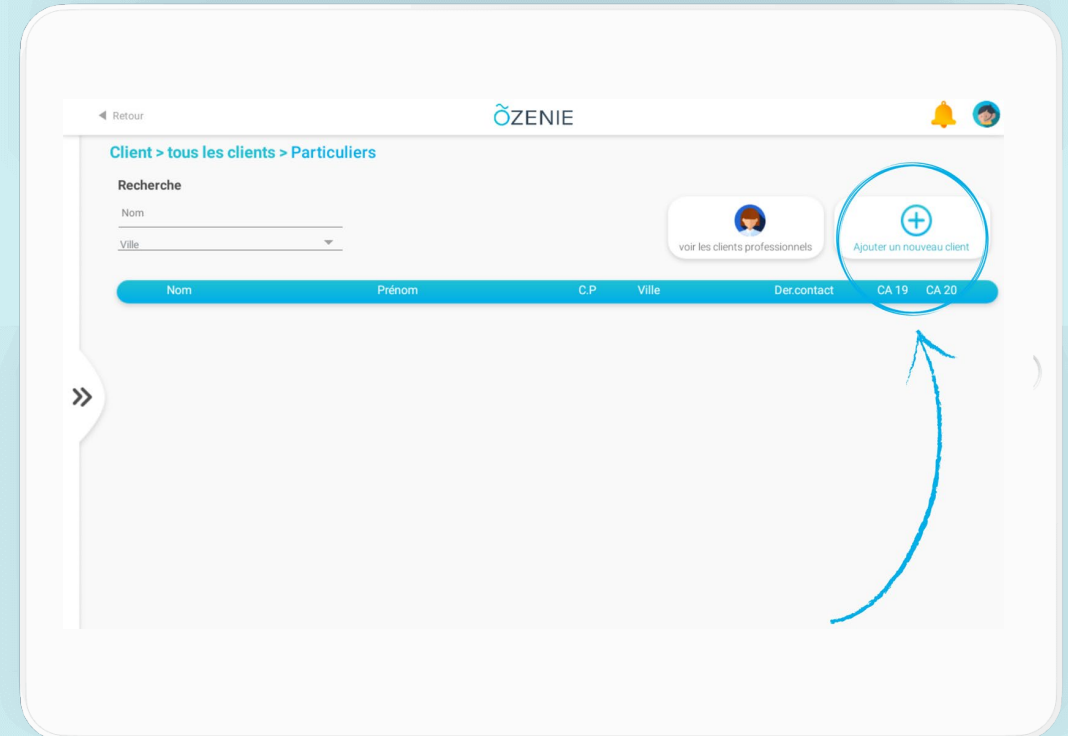
# Comment créer un client ?

Pour créer un nouveau client,  
suivez ces étapes !

Sur l'écran d'accueil, cliquez sur **Clients**



Ensuite, appuyez sur **+ Ajouter un nouveau client**



# Comment créer un client ?

Sélectionnez le **type du client**  
Et **Valider**

Retour OZENIE

Veuillez choisir le type de client

- Entreprise
- Association
- Particulier

Valider

OZENIE 2021 - made with ❤️

Complétez les informations

Retour OZENIE

Clients > tous les clients > particulier

Nouvelle facture Nouveau devis Voir les documents Envoyer un mail Envoyer un message

Modifier les informations

Civilité  M  Mme

Nom

Prénom

Né(e) le (JJ/MM)  Date de naissance

Coordonnées

Email perso  email@email.com

Email pro  email@email.com

Téléphone  06.92.62.06.20

Mobile  06.92.62.06.20

LinkedIn  Lien LinkedIn

Consentement RGPD

Adresse

Adresse (1)

Adresse (2)

Code postal

Ville

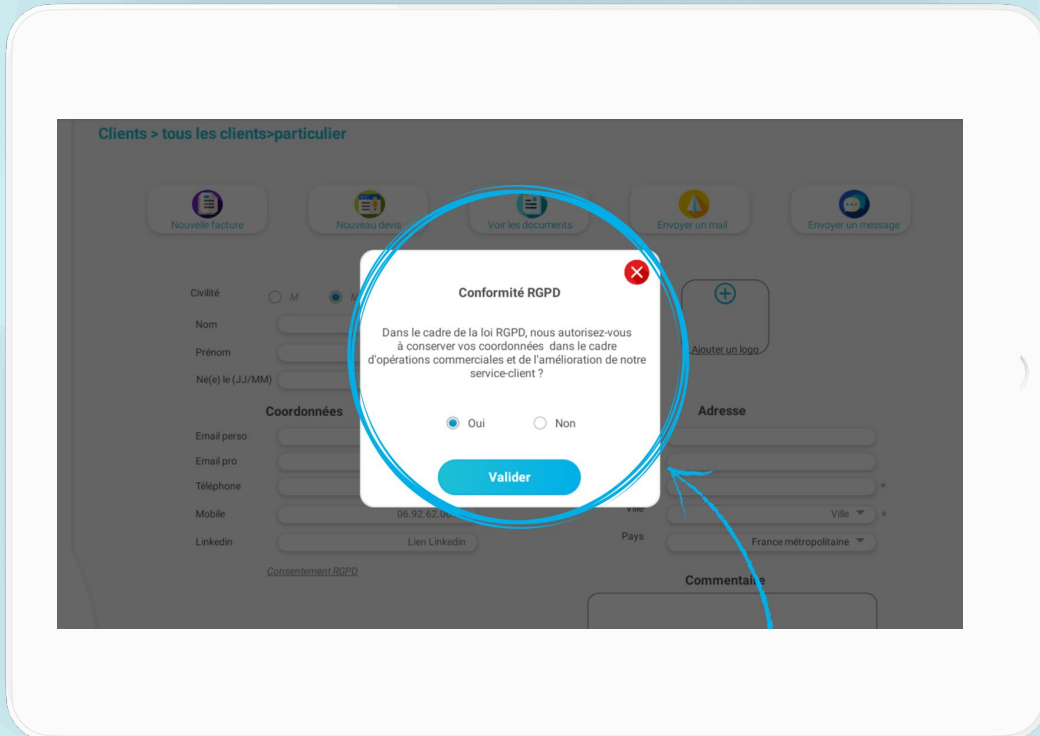
Pays  France métropolitaine

Commentaire

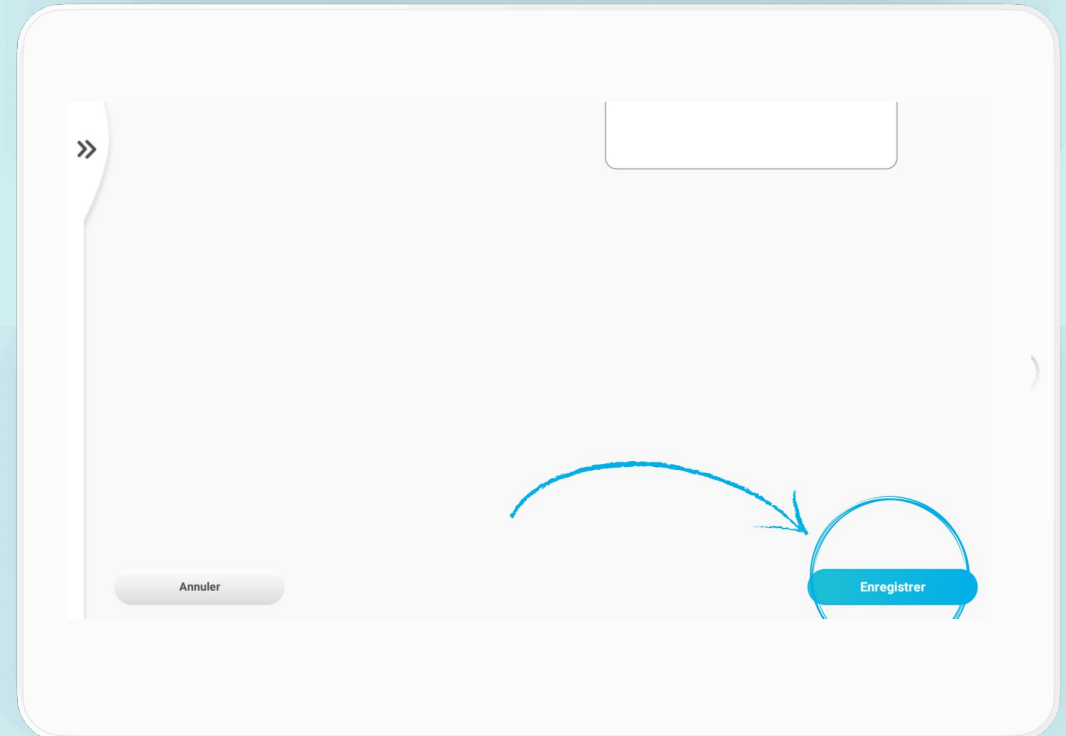
Ajouter un logo

# Comment créer un client ?

Validez la conformité RGPD



Cliquez sur **Enregistrer**



# Comment créer un client ?

Le client est créé, **Valider**

**À vous de jouer !**

